



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO
2023 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2024 m. balandžio 29 d. Nr. T-103

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4, 11 ir 12 punktais, Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 13 d. sprendimu Nr. T-22 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 9.2.1 papunkčiu ir 169 punktu, Akmenės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** patvirtinti pridedamą Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro 2023 metų ataskaitų rinkinį:

1. Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro 2023 metų veiklos ataskaitą.
2. Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinį.
3. Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro 2023 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
2024-03-01
Naujoji Akmenė

I SKYRIUS
VADOVO PRANEŠIMAS

Akmenės rajono savivaldybės kultūros centras (toliau – Kultūros centras) veiklą organizuoja Naujojoje Akmenėje, Akmenėje, Alkiškiuose, Kruopiuose, Papilėje ir Ventoje, kuriuose per 2023 metus surengė 311 renginių: nacionalinės šventės, įvairūs festivaliai, renginių ciklai, spektakliai, koncertai ir mėgėjų meno kolektyvų pasirodymai.

Parašyta 12 paraiškų projektiniams konkursams, suorganizuota 12 skirtingų žanrų parodų Naujosios Akmenės kultūros rūmų parodų salone.

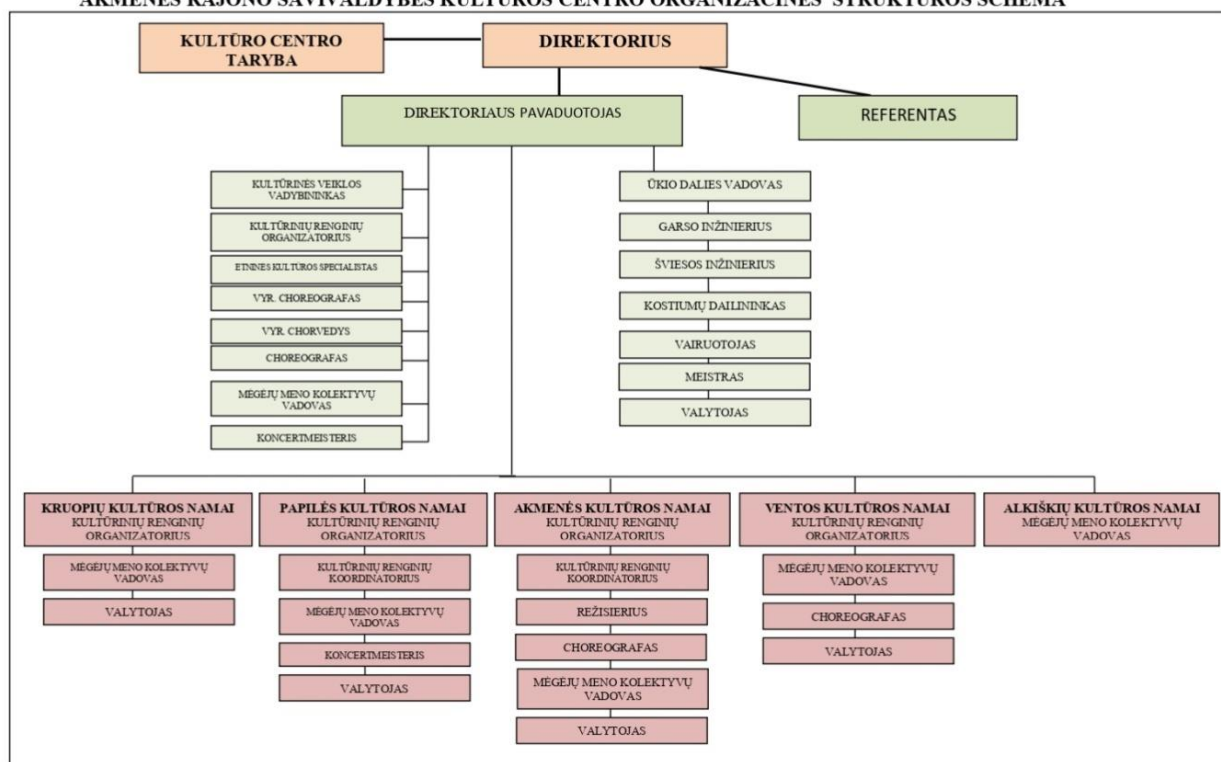
Žemiau patekta lentelė, pristatanti stipriuosius ir tobulintinus Kultūros centro veiklos aspektus.

Stiprieji	Tobulintini
- Didėjantis kiekis tiek planinių, tiek papildomų renginių. Kultūros centre vyksta tradiciniai renginiai, profesionalaus ir mėgėjų teatro pasirodymai, koncertai. - Dirba jaunas, iniciatyvus kolektyvas; išlaikomi profesionalūs, ilgą darbo patirtį turintys ir meninės raiškos kokybę puoselėjantys darbuotojai. - Dideli sumanymai, idėjos įgyvendinant įvairius tęstinius projektus (pvz. „Vasarvidžio naktų“ ciklas; „Klasikinės muzikos vakarai“ ir kt.).	- Gyventojų pritraukimas į renginius. - Trūksta kompetentingų, motyvuotų darbuotojų Kultūros centro padaliniuose. Įstaigai sunku konkuruoti su privataus sektoriaus įstaigomis, siūlančias didesnę darbo užmokestį bei lanksčias darbo sąlygas, nepriklausomai nuo įgyto išsilavinimo. - Trūksta įrangos ir aparatūros išpildyti visiems interaktyviems sumanymams (aukštos rezoliucijos multimedijos, garso vaizdo transliavimo ir šviesų aparatūros, priemonių). - Reikalingas didesnis projektinių paraiškų skaičius Ir jų laimėjimo procentas. - Didesnis privataus sektoriaus įsitraukimas remiant kultūrą ir meną.

Pareigų skaičius

Pareigybių skaičius (darbo krūvis, etatai)	Administracija (valdymas: vadovai, pavaduotojai, skyrių vedėjai)		Ūkinė veikla (ūkvedžiai, sargai, vairuotojai, valytojai, buhalteriai ir pan.)		Kiti darbuotojai		Iš viso	
	Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d		Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.		Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.		Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.	
Patvirtinta Taryboje	4	4	10	11	27	30	42	44
Užimta pareigybių	4	3	10	11	27	26	42	40
Darbuotojų skaičius	4	3	10	10	30	34	43	42
Iš jų dirba keliose pareigose	-	-	-	2	2	2	2	4

AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO ORGANIZACINĖS STRUKTŪROS SCHEMA



Materialinės bazės pokyčiai

Eil. Nr.		Mato vnt.	Kiekis	Pokyčiai	Pastabos
1.	Bendras plotas, iš jo:	m ²	6981,23	-	
1.1.	naudingas	m ²	5865,99	-	
1.2.	išnuomotas	m ²	134,55	-	
1.3.	suteiktas pagal panaudos sutartį	m ²	980,69	844,58	2023-01-09 nutraukta panaudos sutartis su Papilės miestelio bendruomene. Taip pat keitėsi nuomojamų patalpų plotai po kapitalinio remonto Akmenės kultūros namuose, kurios šiuo metu perduotos Akmenės rajono savivaldybės viešajai bibliotekai
1.4.	nenaudojamas	m ²	-	-	visos Kultūros centro patalpos naudojamos kultūrinei veiklai vykdyti
2.	Teikti siūlymai Administracijai dėl laisvų (nenaudojamų) patalpų	vnt.	neteikta	neteikta	-

Materialinės bazės gerinimas

Eil. Nr.		Mato vnt.	Kiekis	Rodiklis		Pastebėjimas
				siektinas	pasiektas	
1.	Planuota suremontuoti patalpų:	m ²	-	65,26	65,26	-
2.	Suremontuota patalpų:	m ²	-	65,26	65,26	-
3.	Isigyta ilgalaikio turto iš viso:	vnt.; Eur	-	34,988,48	34,988,48	-
4.	Suremontuota ilgalaikio turto:	vnt.; Eur	-	14 0997,20	14 0997,20	-

Materialinių išteklių valdymas

Eil. Nr.	Projekto, programos, konkurso ar kito šaltinio, iš kur gauta parama, pavadinimas (iš ES, kitų fondų, ministerijų, dalyvaujant programose ir kt.)	Gauta parama, Eur	Savivaldybės prisidėjimo dalis, Eur (jeigu buvo)	Kam panaudotos lėšos
1.	Lietuvos kultūros taryba	-		-
2.	VMĮ 2 % GPM	46,51		-
3.	Paramos lėšos	12950,0		renginiui „Akmenės smuikelis 2023“
Iš viso:		12996,51		

Informacija apie savivaldybės ir kitų institucijų patikrinimus įstaigoje

Eil. Nr.	Atliktas patikrinimas, data	Kas atliko	Patikrinimo tikslas	Išvados, pasiūlymai	Jeigu buvo pastabų, kas atlikta
1.	2023-04-03 2024-08-28	Akmenės rajono savivaldybės administracijos centralizuotas vidaus audito tarnyba.	atliko Akmenės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų sutartinių įsipareigojimų vykdymo, paramos lėšų tvarkymo, labdaros ir paramos fondų veiklos vertinimo vidaus auditą.	Rekomendacijos: Parengti viešųjų pirkimų organizavimo tvarką, atitinkančią pirkimams keliamus norminių teisės aktų reikalavimus: 1) užtikrinti, kad tvarkoje būtų aiškiai reglamentuotos pirkimų planavimo, inicijavimo, jų organizavimo, sutarčių sudarymo ir jų vykdymo kontrolės procedūros; 2) aprašyti sutarčių projektų, sąskaitų derinimo DVS ir VIPIS veiksmus; 3) įvertinti įvykusius veiklos pokyčius dėl finansinės apskaitos ir viešųjų pirkimų centralizavimo	parengtas ir patvirtintas Kultūros centro pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, kuriame reglamentuojamas pirkimų planavimas, inicijavimas ir organizavimas bei sutarčių vykdymo kontrolė. Aprašytos derinimo procedūros DVS IR VIPIS

Problemos ir kaip jos buvo sprendžiamos

Eil. Nr.	Problema	Priemonės, kokių buvo imtasi jai spręsti	Pasiekti teigiami pokyčiai dėl priemonių įgyvendinimo	Jeigu neišspręsta, kokių toliau veiksmų bus imamasi
1.	Menkas privataus sektoriaus vaidmuo remiant kultūrą ir meną	pateikiami prašymai dėl paramos, tariamasi žodžiu	privatus sektorius skiria minimalią paramą arba remia atskiras konkrečias veiklas tiesiogiai	Dalyvaujama projektinėje veikloje

2.	Gyventojų pritraukimas į renginius	aktyvesnė komunikacija turimuose socialiniuose tinkluose, išperkama mokama reklama socialiniame tinkle <i>Facebook</i> renginiui „Akmenės smuikelis“	išpirktos mokamos reklamos socialiniame tinkle pasiekiamumas buvo net 19 683 unikalių vartotojų	rengiamasi atnaujinti Kultūros centro svetainę, kad ji atitiktų šių dienų keliamus standartus ir būtų patrauklesnė vartotojui
3.	Trūksta kompetentingų, motyvuotų darbuotojų Kultūros centro padaliniuose. Įstaigai sunku konkuruoti su privataus sektoriaus įstaigomis, siūlančias didesnę darbo užmokestį bei lanksčias darbo sąlygas, nepriklausomai nuo įgyto išsilavinimo	Kultūros centre vyksta darbuotojų pokytis, naujai įdarbinami jauno amžiaus darbuotojai yra įgiję reikiamą kvalifikaciją, yra motyvuoti dirbti kultūros srityje	vyksta daugiau renginių, jų kokybė auga, vis dažniau įtraukiamos medijos	ieškoma naujų, kompetentingų darbuotojų, kurie galėtų dar labiau pagyvinti Akmenės krašto kultūrinį gyvenimą
4.	Trūksta įrangos ir aparatūros išpildyti visiems interaktyviems sumanymams (aukštos rezoliucijos multimedijos, garso ir šviesų aparatūros, vaizdo transliavimo priemonių)	prašyta biudžetinių įstaigų lėšų didinimo naujai technikai įsigyti, buvo įsigyta nauja apšvietimo aparatūra Naujosios Akmenės kultūros namuose	pagerėjusi renginių kokybė Naujosios Akmenės kultūros rūmuose dėl naujai įrengto apšvietimo	toliau mėginsime rasti lėšų naujai technikai įsigyti ir gerinti renginių kokybę
5.	Reikalingas didesnis projektinių paraiškų skaičius ir jų laimėjimo procentas	2023 metais buvo teikti 7 projektai Lietuvos kultūros tarybai (3 finansuoti), 5 projektai Akmenės rajono savivaldybei (5 finansuoti) ir 1 projektas gavo finansavimą iš Sparse-Supporting & Promoting Arts in Rural Settlements of Europe projekto	finansuotų projektų dėka, galima kelti meninę kultūrinių renginių kokybę, organizuoti daugiau ir įvairesnių renginių	ir toliau bus rašomi bei teikiami projektai įvairiems finansavimo šaltiniams

II SKYRIUS

STRATEGINIŲ IR VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Eil. Nr.	Uždavinys / problema	Numatomi veiksmai	Siektini rodikliai	Atlikti darbai	Panaudotų lėšų suma ir šaltinis
1.	Užtikrinti kultūrinių paslaugų įvairovę, vykdant projektinę veiklą, bei jau vykdomos projektinės veiklos tęstinumo išsaugojimas	parengti ir pateikti Lietuvos kultūros tarybai bei kitiems fondams projektai	efektyvesnės ir platesnės veiklos galimybės, bei veiklos užtikrinimas. Papildomo finansavimo galimybės. Ne mažiau nei 6 pateikti projektai	per 2023 metus pateikti 7 projektai Lietuvos kultūros tarybai daliniam finansavimui gauti: pavasario teikimu (1 projektas) nebuvo laimėta finansavimo, o rudens teikimu (6 projektai) iš kurių 3 buvo dalinai finansuoti, 5 projektai gavo finansavimą iš Akmenės rajono savivaldybės pagal įvairias finansavimo programas ir 1 projektas gavo finansavimą iš Sparse - Supporting & Promoting Arts in Rural Settlements of Europe projekto	lėšų nepanaudota
2.	Propaguoti profesionalųjį meną, bei jo sklaidą	suorganizuotų renginių skaičius	suorganizuoti iki 4 profesionalaus meno renginių	2023 metais Kultūros centre buvo suorganizuota 311 renginių, iš kurių buvo 5 profesionalaus meno renginiai: Telšių rajono savivaldybės Žemaitės dramos teatras su spektakliu „Dekoratorius“, Nacionalinis Kauno dramos teatras su interaktyviu spektakliu „Babelio bokštas“, teatras „Smagumėlis“ vaikų spektaklis „Beždžionėlės Lulu nuotyčiai“, „Kitoks teatras“ su spektakliais „Kaimynai be ryšio“ ir „Intrigantė“. Šių spektaklių pasirodymai mūsų scenose suteikė galimybę vietos gyventojui priartėti prie profesionalaus meno	lėšų nepanaudota, nes renginiai vykdyti pagal nuomos arba bilietų pardavimo sutartis
3.	Edukacinės-pramoginės erdvės įkūrimas Naujosios Akmenės kultūros rūmų pastato	įrengiama edukacinė erdvė. Pritaikyta vaikams iki 12 m. amžiaus	pritaikytos erdvės užimtumo organizavimas, bei edukacinės veiklos ne mažiau nei vieną kartą per mėnesį. Pagal	2023 metais pradėta ruošti erdvė užimtumo organizavimui, kuriami dizaino sprendimai, ieškoma finansavimo šaltinių rašant įvairius projektus	lėšų nepanaudota

	dalyje. Pritaikytos edukacijoms ir užsiėmimams, kurie skatintų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą		atskirą patvirtintą tvarką, tai būtų prieinama ir visiems miesto, ir rajono gyventojams pagal jų asmeninį poreikį		
4.	Papildomas vietos gyventojų užimtumo organizavimas lauko erdvėse įtraukiant įvairias amžiaus grupes	šiltojo metų laikotarpio renginių įvairovės plėtra, netradicinių lauko erdvių pritaikymas vietos gyventojų laisvalaikio organizavimui skatinant tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą	5-6 renginiai vyresnio amžiaus grupės gyventojams. Renginių ciklas „Vasaros naktišokiai 2023“	2023 metais įgyvendintas renginių ciklas „Senjorų naktišokiai“. Naujosios Akmenės kultūros rūmų terasoje visos vasaros metu (birželio 20 d., liepos 4 d., liepos 18 d., rugpjūčio 1 d., rugpjūčio 22 d.) vyko 5 naktišokiai, kvietę vyresnio amžiaus gyventojus smagiai praleisti laiką, bendrauti tarpusavyje	lėšų nepanaudota, renginiai vyko vykdanč mainų programas tarp Kultūros centrų arba naudojant Kultūros centro žmogiškuosius išteklius
5.	Kultūros centro darbuotojų pirmosios pagalbos mokymai, taikant praktinę patirtį	visi darbuotojai įgyja kvalifikacinius pažymėjimus	kiekvienas iš darbuotojų, dirbantis su didesnėmis ar mažesnėmis amžiaus grupėmis, nešantis atsakomybę renginių organizavime, gebės suteikti pirmąją pagalbą atsitikus bent kokiai nenumatytai nelaimei. Tai užtikrins ir garantuos profesionesni darbą ir platesnes darbuotojų galimybes	2023 metais lapkričio 13 dieną vyko pirmosios pagalbos mokymai, kuriuos atliko IĮ „Sveikatos mokymai“. 31- am Kultūros centro darbuotojui buvo išduoti Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimai. Šie įgūdžiai ir žinios yra neatsiejami nuo tiesioginio darbo organizavimo, kadangi Kultūros centro darbuotojai dirba su labai didelėmis žmonių grupėmis	mokymams suorganizuoti buvo išleista 224 Eur, finansavimo šaltinis – biudžeto lėšos

PRIEMONĖS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PROGRAMOMS ĮGYVENDINTI

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	SP lėšos	Asignavimai, patvirtinti taryboje, euras	Patikslintas biudžetas metų eigoje, euras	Įvykdyta (kasinės išlaidos), euras	Nepanaudotas asignavimų likutis	Neįvykdymo priežastys
1	2	3	4	5	6	7	8
Nr.	Programos pavadinimas						
01.02.02.01.	1. Kultūros centro veiklos organizavimas ir administravimas	SB (KR)	883 000,00	910 369,00	910 368,98	0,02	
	2. Kultūros centro veiklos organizavimas ir administravimas	BĮP	16 000,00	45 000,00	29 495,74	15 504,26	Nesurinkta 3 103,26 Eur už patalpų nuomą ir 12 401,00 Eur už atsitiktines paslaugas
	3. . Kultūros centro veiklos organizavimas ir administravimas	AL (BĮP)	1 947,58	1 947,58	1 947,58	0,00	
	4. Kultūros centro veiklos organizavimas ir administravimas	KT	4 000,00	15 500,00	12 720,74	2 779,26	Negauta planuotos paramos rėmėjų
	IŠ VISO				954 533,04	18 283,54	
iš jų:					910 368,98	0,02	SB (KR
					29 495,74	15 504,26	BĮP
					1 947,58	0,00	AL (BĮP)
					12 720,74	2 779,26	KT

2023 M. VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Eil. Nr.	Vertinimo rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Planinė vertinimo rodiklio reikšmė 2023 m.	Faktinės vertinimo rodiklio reikšmės			Įvykdyta (viršijus-komentaras)/neįvykdymo priežastys
				2021 m.	2022 m.	2023 m.	
1. Įstaigos strateginio veiklos plano rodikliai:							
1.	Plėtoti darbą su jaunimu		2 projektai, 3 sutartys su partneriais.	-	-	parašyta 12 projektų, 10 sutarčių su įvairiais partneriais.	įvykdyta, parašyta daugiau projektų ir pasirašyta sutarčių,

							tačiau tik kai kurios susijusios su darbu su jaunimu.
2.	Puoselėjant kalendorinių švenčių tradiciją vykdyti edukacinę veiklą		2 užsiėmimai.	-	-	2 protmūšiai, skirti kalendorinėms šventėms (Užgavėnės ir Velykos).	įvykdyta
3.	Skatinti kultūros mėgėjų meninę-leidybinę ir ugdomąją veiklą.		1 leidinys, nuolat kaupti archyvinę medžiagą.	-	-	leidinys išleistas 2023 m. gegužės mėn., skirtas šventei „Akmenės smuikelis“, archyvinė renginių medžiaga nuolat kaupiama.	įvykdyta
4.	Vystyti kultūrinį bendradarbiavimą respublikoje ir užsienyje		kas antri metai po 1 renginių ciklą	-	-	2023 metai nebuvo suorganizuotas renginių ciklas vystant kultūrinį bendradarbiavimą	2023 metais nebuvo suorganizuotas renginių ciklas, tačiau rodiklis įvykdytas, jei nors vienas toks renginių ciklas bus įvykęs per du metus, todėl galima teigti, kad rodiklis nei įgyvendintas, nei neįgyvendintas
5.	Aktyvinti projektinę veiklą ir kultūrinės inovacijas		3 projektai	-	-	parašyta 12 projektų	įvykdyta. Parašyta daugiau projektų negu numatyta, nes buvo pakankamai žmoniškųjų išteklių šiai užduočiai įgyvendinti
6.	Tobulinti Kultūros centro darbuotojų kompetencijas		5 renginiai	-	-	vyko 2 renginiai ir 1 išvyka	rodiklis iš dalies įgyvendintas
7.	Skatinti Kultūros centro kūrybinių ir techninių darbuotojų kvalifikaciją		dalyvauti 1 seminare ar mokymuose.	-	-	dalyvauta 4-5 mokymuose	įvykdyta. Dalyvauta daugiau mokymų negu planuota
8.	Skatinti tautiškumą, pilietiškumą, organizuojant valstybines šventes ir atmintinų datų paminėjimą		8 renginiai	-	-	suorganizuoti 8 renginiai	įvykdyta
9.	Inicijuoti naujų žanrų įvairovę per meno kolektyvų kūrimąsi.		1 kolektyvas	-	-	per 2023 metus buvo sukurtas 1 naujas kolektyvas Akmenės kultūros namuose.	įvykdyta

10.	Plėsti esamų mėgėjų meno kolektyvų repertuaro įvairovę, kūrybos sklaidą.		7 kolektyvų išvykos	-	-	per 2023 metus buvo daugiau negu 7 išvykos.	įvykdyta
11.	Populiarinti profesionalaus meno sklaidą		10 profesionalių pasirodymų	-	-	per 2023 metus vyko 5 profesionalaus meno pasirodymai	rodiklis iš dalies įgyvendintas
12.	Plėtoti Kultūros centro veiklos viešinimą		5 priemonės kiekvienam renginiui	-	-	buvo panaudotos 5 priemonės kiekvienai organizuotam renginiui.	įvykdyta
13.	Gerinti materialinę bazę.		pagal dokumentus	-	-	sumontuota nauja apšvietimo įranga, apšvietimo pultas.	įvykdyta
14.	Gerinti kultūros centro infrastruktūrą		parengti ir įgyvendinti programą per 2023-2025 metus	-	-	2023 metais programa neparengta, tačiau rodiklio terminas dar nepasibaigęs.	rodiklio terminas dar nepasibaigęs
2. Savivaldybės strateginio veiklos plano rodikliai:							
01.02.	Kokybiškas fizinio ugdymo ir sporto, kultūros paslaugų teikimas, jaunimo politikos įgyvendinimas	renginiai	250	282	311	311	įvykdyta. Kultūros centras renginių suorganizavo daugiau negu numatyta, kasmet vis daugėja naujų iniciatyvų, renginių ciklų, kyla ir visuomenės poreikis įvairesniems renginiams

*2021 m. – 2022 m. reikšmių įvardyti negalime, nes vadovautasi 2023 m. -2025 m. strateginėmis gairėmis

Direktorė

(parašas)

Edita Daniela Statkienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės kultūros centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro 2023 m. ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-03 Nr. SD-61
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės taryba
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Daniela Statkienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-11 13:22
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-12 16:05 - 2025-10-11 16:05
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240405.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-12 nuorašą suformavo Janina Rekašienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-