



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

Akmenės rajono savivaldybės kultūros centras
Cauta
2021-03-29 Nr. 94-21
Lab. J. Vaitėliui -
biologui
iš m. d.
2021-03-29

SPRENDIMAS

**DĖL PRITARIMO AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI**

2021 m. kovo 29 d. Nr. T-60

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T-263 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 130 punktu, Akmenės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a pritarti Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro 2020 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

PRITARTA
Akmenės rajono savivaldybės tarybos
2021 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. T-60

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO 2020 M.
METINĖ VEIKLOS ATASKAITA**

I. INFORMACIJA APIE VADOVĄ

Edita Daniela STATKIENĖ, Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro direktorė. Paskirta direktoriaus pareigoms 2014 m. rugpjūčio 1 d.

2007 m. Šiaulių universitete įgytas edukologijos bakalauro kvalifikacinis laipsnis ir socialinio pedagogo profesinė kvalifikacija. 2011 m. Šiaulių universitete – vadybos ir verslo administravimo magistro kvalifikacinis laipsnis.

Kelta kvalifikacija.

2020 m. lapkričio 23 d. 8 ak. val. nuotolinis seminaras „Vidaus kontrolės kūrimas ir užtikrinimas viešajame sektoriuje“

Vadovo pareigybės lygis – A2.

*Skyriaus įvertinimas

II. PATEIKTI PASIŪLYMAI SAVIVALDYBEI DĖL ĮSTAIGOS VEIKLOS TOBULINIMO

1. Dalyvauta Savivaldybės vadovų sudarytose darbo grupėse.

Dalyvauta visose Savivaldybės organizuojamose darbo grupėse, posėdžiuose ir neeiliniuose pasitarimuose. Pagal poreikį Kultūros centro vadovas ir darbuotojai su Savivaldybės specialistais sprendžia įstaigos klausimus, konsultuojasi ir ieško tinkamiausių sprendimų įstaigos valdymui bei darbo kokybės gerinimui.

2. Kreiptasi į Savivaldybę su pasiūlymais:

2.1. Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktorei A. Laucienei 2020-01-29 raštas Nr. SD-11(1.11. E) „Dėl naujų kelio ženklų prie Naujosios Akmenės kultūros rūmų“;

2.2. Akmenės rajono savivaldybės merui V. Mitrofanovui 2020-01-30 raštas Nr. SD-12 (1.11.E) „Dėl finansinio prisidėjimo organizuojant renginį „Kažkas atsitiko...iki kovo 11-osios, skirtą Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo 30-mečiui paminėti“;

2.3. Akmenės rajono savivaldybės administracijai 2020-06-05 raštas Nr. SD-57 (1.11.E) „Dėl vaikų žaidimų aikštelės ribų prie Papilės kultūros namų“;

2.4. Akmenės rajono savivaldybės administracijai 2020-09-10 raštas Nr. SD-103 (1.11.E) „Dėl naudotų automobilių skyrimo“.

*Skyriaus įvertinimas

III. PAREIGYBIŲ SKAIČIUS

Pareigybių skaičius (darbo krūvis, etatai)	Administracija (valdymas: vadovai, pavaduotojai, skyrių vedėjai)		Ūkinė veikla (ūkvedžiai, sargai, vairuotojai, valytojai, buhalteriai ir pan.)		Kiti darbuotojai		Mokytojai (pildo tik ugdymo įstaigos)		Iš viso	
	Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.		Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.		Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.		Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.		Palyginimas: sausio 1 d. ir gruodžio 31 d.	
Patvirtinta	6	6	7	8	24,75	23,75			37,75	37,75

Taryboje									
Užimta pareigybių	5	6	7	8	22,75	20,75		34,75	34,75
Darbuotojų skaičius	5	6	9	10	30	29		44	45
Iš jų dirba keliose pareigose	-	-	-	-	2	-		2	-

*Skyriaus įvertinimas

IV. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

(pagrindinės veiklos organizavimas įgyvendinant Strateginiame veiklos plane išskeltus uždavinius)

Eil. Nr.	Iškelti uždaviniai (pagal sritis pildo Administracijos atitinkamas skyrius)	Pagrindinės veiklos (ugdymas, kultūrinė, socialinė veikla) priemonės	Siektinas rodiklis	Pasiektas rodiklis (palyginimas su ankstesniais metais (jeigu priemonė tęstinė))	
				2019 m.	2020 m.
1.	Pasirašyti tarptautines bendradarbiavimo sutartis, kurios leistu organizuoti tarptautinius renginius, plėsti Akmenės rajono bendruomenės kultūrinės veiklos sampratą, skatintų kitų šalių kultūros pažinimą, bei kultūrinius mainus.	Tarptautinis kultūrinis bendradarbiavimas, kultūriniai mainai	Pasirašytos ne mažiau, nei 2 bendradarbiavimo sutartys, kurios nusako bendrų veiklų kontekstą, kultūrinius mainus, bendradarbiavimą projektinėje veikloje	-	Priemonė nebuvo tęstinė
2.	Etninės kultūros puoselėjimas Akmenės krašte, skatinant jaunųjų gyventojų įsitraukimą į edukacinius renginius. Organizuoti ir vykdyti edukacines veiklas prieš didžiąsias metų šventes dalyvauti kultūros paso veikloje. Parengti programą „Etninei mokyklai“	Kultūrinė, edukacinė	Įvykusių ne mažiau 25 edukacijų, apie 600 dalyvių, užsiėmimų kokybė, atsiliepimai. Tęstinumo galimybė	-	Priemonė nebuvo tęstinė
3.	Vykdyti įsipareigojimus ir atsiskaitymus su 2019 m. vykdytais projektais, kurių finansiniai įsipareigojimai persikelia į einamus 2020 m. Vyksta remontuotų objektų NMA patikros, bei teikiama papildomų užklausimų dėl veiklos vykdymo ir įsisavintų lėšų tinkamo naudojimo. Įdiegti saugos sistemos priemonės dėl naujai sutvarkytų pastatų saugumo ir tvarkos užtikrinimo		Tinkamai sutvarkyti ir pateikti dokumentai, kurie reglamentuoja laiku atliktus darbus, bei garantuoja įsipareigojimų vykdymą. Sumontuota saugos sistema aplink Alkiškių kultūros namų pastatą	-	Priemonė nebuvo tęstinė
4.	Skatinti kūrybinę veiklą ir meno įvairovę, sudaryti sąlygas visuomenei dalyvauti kultūroje, ją	Kultūrinė-socialinė	Pritraukti aktyviai veiklai bent vieną naują specialistą dirbantį mėgėjų meno srityje į	-	Priemonė nebuvo tęstinė

	vartoti: remti mėgėjų kūrybinę veiklą, buvusių ir naujų mėgėjų meno kolektyvų susikūrimą		Kultūros centrą ar jo padalinius		
5.	Profesionalaus meno sklaida ir profesionalaus meno edukacijos kultūros rėmuose. Kultūros centras ne tik mėgėjų meno, bet ir profesionalaus meno kultūros židiny	Kultūrinė	Edukacijos suaugusiems ir vaikams, pristatant skirtingas meno raiškas. Numatomi bent 3 renginiai metuose, kurie suteiktų galimybę įvairių amžiaus grupių žmonėms pajauti profesionalaus meno subtilybes bei padidinti jo prieinamumą, pažinimą	-	Priemonė nebuvo tęstinė
6.	Nuolat atsinaujinti tvarkas reglamentuojančias darbą. Pasirengti lauko ir vidaus sistemos vaizdo kamerų naudojimo tvarką. Remiantis 2017 m. sausio 17 d. LR valstybės ir savivaldybių darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijos narių atlygio už darbą įstatymu įstatymo Nr. XIII-198 nauja redakcija būtina atnaujinti Kultūros centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašą.		1. Parengtas naujas Kultūros centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašas, kuris reglamentuos tinkamą darbo užmokesčio sistemos valdymą. 2. Parengta lauko ir vidaus stebėjimo sistemos naudojimo tvarka	-	Priemonė nebuvo tęstinė
7.	Kvalifikacijos kėlimas techninio personalo darbuotojams.	Ugdymas, profesinis tobulėjimas	Profesionaliesni darbuotojai ir sklandi renginių eiga. Numatomi du užsiėmimai po 8 valandas, viso 16 valandų mokymų. Techniniam aptarnaujančiam personalui: „Garso ir šviesos efektų panaudojimas režisūriniuose sprendimuose“	-	Priemonė nebuvo tęstinė

*Skyriaus įvertinimas

V. MATERIALINĖS BAZĖS POKYČIAI

1. Įstaigos plotas

Eil. Nr.		Mato vnt.	Kiekis	Pokyčiai	Pastabos
1.	Bendras plotas, iš jo:	m ²	7107,82		
1.1.	naudingas	m ²	5944,71		
1.2.	išnuomotas	m ²	193,46		
1.3.	suteiktas pagal panaudos sutartį	m ²	969,65		
1.4.	nenaudojamas	m ²			
2.	Teikti siūlymai Administracijai dėl laisvų (nenaudojamų) patalpų	vnt.			

2. Materialinės bazės gerinimas:

Eil. Nr.		Mato vnt.	Kiekis	Rodiklis		Pastebėjimas
				siektinas	pasiektas	
1.	Planuota suremontuoti patalpų: Papilės KN laiptų ir stogo remontas	m ²	27	27	27	
2.	Suremontuota patalpų: Papilės KN laiptų ir stogo remontas; Naujosios Akmenės KR choro kambario sienų ir durų remontas	m ²	27	27	27	
		m ²	116	116	116	
3.	Įsigyta ilgalaikio turto iš viso:	vnt.	7	7	7	
		Eur	26420,00	26420,00	26420,00	
	Iš jų:					
	Būgnai (Akmenės ir Papilės KN)	vnt.	2	2	2	
		Eur	1500,00	1500,00	1500,00	
	Vaizdo stebėjimo kameros (Alkiškių, Ventos ir Papilės KN bei Naujosios Akmenės KR)	vnt.	4	4	4	
		Eur	14970,00	14970,00	14970,00	
	Reklaminis stendas (Naujosios Akmenės KR)	vnt.	1	1	1	
		Eur	9950,00	9950,00	9950,00	
4.	Suremontuota ilgalaikio turto: Skulptūra „Darbininkas“	vnt.	1	1	1	

*Skyriaus įvertinimas

VI. MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

1. Papildomai gautas finansavimas – parama (ne iš patvirtinto Savivaldybės biudžeto lėšų):

Eil. Nr.	Projekto, programos, konkurso ar kito šaltinio, iš kur gauta parama, pavadinimas (iš ES, kitų fondų, ministerijų, dalyvaujant programose ir kt.)	Gauta parama, Eur	Savivaldybės prisidėjimo dalis, Eur (jeigu buvo)	Kam panaudotos lėšos
1.	Lietuvos Respublikos kultūros ministerija	4000,00		Projektas „Kažkas atsitiko...iki kovo 11-osios“
2.	Lietuvos kultūros taryba	700,00		Projektas „Vasara su lėle“
3.	Nacionalinė mokėjimo agentūra prie LR žemės ūkio ministerijos	15000,00		Projektas „Alkiškių kultūros namų viešosios erdvės sutvarkymas“
4.	Lietuvos nacionalinis kultūros centras	2470,00	2470,00	Tautinių, archeologinių, istorinių kostiumų gamyba ir įsigijimas
5.	AB „Akmenės cementas“	350,00		Renginių organizavimas
6.	VMĮ 2 % GPM	158,89		Renginių organizavimas
7.	Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras	334,00		Renginių organizavimas

2. Vienam mokiniui/globotiniui ir 1 m² tenkančios išlaidos:

	Ugdymo reikmėms lėšos, Eur			Savivaldybės biudžeto (SB(KR), SB(AA), AL(LBL), BDK, NBDK), Eur			Biudžetinių įstaigų pajamų (BĮP), Eur			Iš viso:		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
1 mokiniui /globotiniui tenkančios išlaidos												
1 m ² naudingo ploto tenkančios išlaidos	X	X	X	94,3	120,16	108,15	2,98	2,89	0,51	97,28	123,05	108,66

Pastaba: tenkančios išlaidos apskaičiuojamos nurodytų šaltinių kasines išlaidas metų pabaigoje padalijus iš mokinių (pagal rugsėjo 1 d. duomenis/globotinių (pagal gruodžio 31 d. duomenis) skaičiaus arba iš naudingojo įstaigos valdomų pastatų ploto (neįskaitant nenaudojamo, išnuomoto ar perduoto ploto)

*Skyriaus įvertinimas

VII. INFORMACIJA APIE SAVIVALDYBĖS IR KITŲ INSTITUCIJŲ PATIKRINIMUS ĮSTAIGOJE

Eil. Nr.	Atliktas patikrinimas, data	Kas atliko	Patikrinimo tikslas	Išvados, pasiūlymai	Jeigu buvo pastabų, kas atlikta

VIII. PROBLEMOS IR KAIP JOS BUVO SPRENDŽIAMOS

Eil. Nr.	Problema	Priemonės, kokių buvo imtasi jai spręsti	Pasiekti teigiami pokyčiai dėl priemonių įgyvendinimo	Jeigu neišspręsta, kokių toliau veiksmų bus imamasi
1.	Pandeminė situacija sustabdė kontaktinį meno mėgėjų kolektyvų darbą	Sudarytos sąlygos darbuotojams dirbti iš namų, pasirūpinta ryšio priemonių perkėlimu	Darbas su kolektyvais vykdomas nuotoliniu būdu	
2.	Ribotos galimybės kontroliuoti darbuotojų darbą nuotoliniu būdu	Parengtas tvarkos aprašas dėl Kultūros centro darbo organizavimo Lietuvos Respublikos Vyriausybei paskelbus karantiną dėl epideminės COVID-19 situacijos Lietuvos Respublikos teritorijoje, 2020 03 16, Nr.V-19	Vykdoma aktyvi darbuotojų stebėseną, formuojamos mėnesio užduotys ir pildomos ataskaitos su vaizdine ir kita, nuotolinio darbo produktyvumą pagrindžiančia, medžiaga	
3.	Susilpnėjusi darbuotojų motyvacija dėl ribotų galimybių organizuoti kultūrinį darbą	Įstaigos administracijos ir už kūrybinius procesus atsakingų darbuotojų iniciatyva, organizuoti virtualūs susitikimai su padalinių vadovais ir kitais darbuotojais	Periodiškos konsultacijos dėl darbo organizavimo galimybių, techninių sprendimų, ženkliai išplėtė įstaigos ir jos padalinių veiklą virtualioje erdvėje	

*Skyriaus įvertinimas

IX. STIPRIEJI IR TOBULINTINI VEIKLOS ASPEKTAI

STIPRIEJI (1–5)		TOBULINTINI (1–5)	
1.	Darbuotojų susitelkimas pandemijos laikotarpiu, drąsios iniciatyvos, ieškant būdų darbui nuotoliniu būdu	1.	Ribotos vyresnių įstaigos darbuotojų informacinių technologijų žinios, komplikuojančios darbą nuotoliniu būdu
2.	Stiprinami ryšiai su kitų šalių kultūros įstaigomis (pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Aucės (Latvija) ir Suvalkų (Lenkija) kultūros centras, komunikuojama siekiant ateityje inicijuoti bendrus kūrybinius projektus	2.	Suaugusiųjų užimtumo veiklų ribotumas, tarpdisciplininių veiklų trūkumas
3.	Kultūros centras atviras visai bendruomenei, ženklus edukacinių (virtualių) užsiėmimų padidėjimas, daug dėmesio skiriama informacijos prieinamumui stiprinti virtualioje erdvėje. Remiantis apklausos duomenimis, per pastaruosius trejus metus kultūriniame miesto gyvenime pastebimi teigiami pokyčiai	3.	Mažai finansuojami Kultūros centro Lietuvos Kultūros tarybai teikiami projektai, mažėja rėmėjų pagalba
4.	Dirba jaunas, iniciatyvus kolektyvas; išlaikomi profesionalūs, ilgą darbo patirtį turintys ir meninės raiškos kokybę puoselėjantys darbuotojai	4.	Trūksta kompetentingų techninių darbuotojų, profesionalių, motyvuotų mėgėjų meno kolektyvų vadovų. Daliai darbuotojų Kultūros centras yra antroji darbovietė, kurioje dirbama nepilnu krūviu
5.	Stipri įstaigos materialinė bazė, atnaujintos patalpos ir kūrybinės erdvės	5.	Trūksta įrangos ir aparatūros Kultūros centro veiklą dubliuoti virtualioje erdvėje; reikalingos aukštos rezoliucijos vaizdo kameros, mikrofoniai, galingesni kompiuteriai, tiesiogiai naudojami vaizdo įrašų kūrimui ir montavimui

*Skyriaus įvertinimas

X. UŽDAVINIAI KITIEMS METAMS

Eil. Nr.	Uždavinys / problema	Numatomi veiksmai	Siektini rodikliai
1.	Peržiūrėti ir patikslinti einamųjų metų renginių planą, pritaikant pasikeitusioms darbo sąlygoms (pandeminė situacija, karantino laikotarpis)	Numatoma karantino laikotarpyje planuotus, tačiau uždraustus organizuoti renginius perkelti į kitas datas, tokiu būdu nepraleidžiant Valstybei ir mūsų kraštui reikšmingų sukakčių, švenčių bei kitų minėjimų. Siektina visus renginius suderinti su kitomis minėtinomis datomis, kurioms skirti renginiai galės būti organizuojami pasibaigus pandemijos ribojimams	Paminėtos visos Valstybinės šventės ir išlaikytos saugotinos tradicijos bei papročiai
2.	Parengti įstaigos „Veiklos strategija karantino laikotarpiu“ (sausio mėnuo)	Jos pagalba bus siekiama rezultatų nuotolinio darbo laikotarpiu. Ši strategija leis tiksliai suformuoti užduotis ir kriterijus, pagal kuriuos bus vertinamas nuotolinio darbo laikotarpis siekiant maksimaliai teigiamo bei įstaigai ir darbuotojui naudingo rezultato	Darbuotojai susiformuos užduotis pagal kiekvieno mėnesio renginių planą ir dirbdami nuotoliniu būdu, pateiks raštiškas atskaitas bei medžiagą, kuri bus vertinama. Ši priemonė užtikrins Kultūros centro veiklą ir rezultatus karantino laikotarpiu. Pasibaigus pandemijos ribojimams, gauti rezultatai taps viena iš priemonių tolimesnio darbo organizavimui numatyti, padės nustatyti įstaigos ir jos darbuotojų veiklos prioritetus ir jų vertinimo rodiklius

3.	Internetinės svetainės atnaujinimas, siekiant sukurti naujas skiltis. Viena iš jų „Meno kūrėjų pėdsakais“	Kadangi pastarieji metai parodė, jog pasikeitus gyvenimo sąlygoms ir užklupus pandemijai, visas žmonijos bendravimas ir darbas keliamas į virtualią erdvę, tai labai tikslinga kuo daugiau informacijos talpinti internetinėje svetainėje	Visi internetinės svetainės lankytojai gaus ir ras informaciją ne tik apie Kultūros centrą, bet ir apie Akmenės kraštą ir jam nusipelnčius žmones. Tuo bus pildoma mūsų istorija bei garsinamas Akmenės rajonas
4.	Komunikacinių įgūdžių tobulinimo užsiėmimai darbuotojams, susitikimai, kvalifikacijos kėlimas ugdant įgūdžius naujų informacinių technologijų, bei programų naudojime	Keičiantis darbo pobūdžiui, bei taikantis prie aplinkybių neišvengiamai būtina daug dėmesio skirti kompiuterinio raštingumo tobulinimui, naujų technologijų naudojimui, bei naujų techninių sprendimų taikymui	Žiūrovui ir vietos bendruomenei pateiksime aiškią, estetiškai, tvarkingai suformuotą vaizdo bei tekstinę medžiagą. Su vykdomo darbo rezultatais bei paruošta medžiaga susipažinti galės didesnė vartotojų grupė, neturinti galimybės fiziškai dalyvauti organizuojamuose renginiuose
5.	Socialiniuose tinkluose sukurti dvi kultūros renginių apžvalgai ir kūrybiniam dialogui stiprinti skirtas tinklalaidės: 1. „Ne/Rimti pašnekesiai apie kultūrą“. 2. „Kultūros koridoriai“.	Sulaukti ir išklausti kuo daugiau vietos gyventojų nuomonių bei lūkesčių, pristatyti įstaigos veiklas, siekiant, kūrybinius motyvus kuo didesnei auditorijos daliai, stiprinant dialogą su visuomenę ir formuojant kritišką žvilgsnį į vykstančius kultūrinius procesus	Viena tinklalaidė per savaitę socialiniuose tinkluose ir YouTube kanale. Kuo didesnis peržiūrų skaičius
6.	Kultūros centro veiklos prioritetų išgryninimas, sutelkiant dėmesį į kiekvienų kultūros namų stipriausias sritis, atliekant vidaus vertinimą, bei stebėseną	Kultūros politikos prioritetų formavimas, siekiant iškristalizuoti kiekvieno padalinio stipriausias sritis ir pritaikyti jas vietos bendruomenės poreikių tenkinimui	Mėgėjų meno kolektyvų veiklos užtikrinimas, bei išryškėjusios padalinių veiklos stipriosios pusės, kurios orientuotos į konkrečius pasiekimus, mėgėjų meno kolektyvų planus, galimybes bei vietos bendruomenės prioritetus
7.	Sukurti Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro YouTube kanalas	Siekiant gerinti kultūros prieinamumą, oficialus įstaigos kanalas YouTube platformoje sudarys sąlygas talpinti didžiąją dalį kūrybinės-vaizdinės medžiagos: koncertų, spektaklių, kitų renginių įrašus, skaitmenintą istorinę medžiagą, tinklalaidės, kitas kūrybines medijoms pritaikytas iniciatyvas	Pilnai funkcionuojantis YouTube kanalas su reguliariai pasirodančiais vaizdo įrašais, tinklalaidėmis, skaitmeninta archyvine medžiaga. Ne mažiau kaip 40 įrašų per metus

*Skyriaus įvertinimas – atitinkamo Savivaldybės administracijos skyriaus išvada apie vadovo veiklos įvertinimą pagal tam tikrą sritį.

Direktorė

(parašas)

Edita Daniela Statkienė