

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro
direktoriaus 2017 m. gegužės 17 d.
įsakymu Nr. V-25

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO
VYRIAUSIOJO CHORVEDŽIO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. SKYRIUS
VYRIAUSIOJO CHORVEDŽIO
PAREIGYBĖ**

1. Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro (toliau – Kultūros centras), Naujosios Akmenės kultūros rūmų vyriausias chorvedys (toliau – vyr. chorvedys) yra priskiriamas specialistų pareigybių grupei, dirbantis pagal darbo sutartį.

2. Pareigybės lygis – B.

3. Vyr. chorvedys tiesiogiai pavaldus Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro direktoriaus pavadootojui ir atskaitingas Kultūros centro direktoriui.

**II. SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI
ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VYR. CHORVEDŽIUI**

4. Darbuotojas, einantis vyr. chorvedžio pareigas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

4.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį meno studijų srities išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;

4.2. vyr. chorvedys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro nuostatais, Kultūros centro direktoriaus įsakymais, Vidaus tvarkos taisyklėmis, Kultūros centro vyr. chorvedžio pareigybės aprašymu, žinoti įstaigos struktūrą, darbo organizavimo pagrindus;

4.3. išmanyti choro darbo specifiką, chorinio meno ypatumus bei kūrybiško pritaikymo scenoje galimybes;

4.4. gebėti suburti kolektyvą, jam vadovauti ir organizuoti jo koncertinę veiklą;

4.5. mokėti savarankiškai, kūrybiškai organizuoti savo darbą, priimti sprendimus;

4.6. taisyklinga valstybine kalba sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;

4.7. būti kūrybišku, komunikabilu, iniciatyviu, pareigingu;

4.8. elgesiu ir veikla nepažeisti etikos principų ir taisyklių;

4.9. vyr. chorvedžio veikla kasmet vertinama teisės aktų nustatyta tvarka.

**III. SKYRIUS
VYR. CHORVEDŽIO PAREIGAS
EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Vyr. chorvedžio pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

5.1. organizuoja, perklausa, atrenka ir priima į chorą naujus narius;

- 5.2. planuoja ir organizuoja choro darbą, kūrybinę veiklą;
- 5.3. parenka repertuarą ir jį nuolat atnaušina;
- 5.4. diegia choro dalyviams muzikinio supratimo pradmenis;
- 5.5. rengia metų veiklos planus;
- 5.6. kelia kolektyvo meninį lygį;
- 5.7. ruošia natas, tvarko natoteką;
- 5.8. ruošia kolektyvą koncertams, konkursams, festivaliams;
- 5.9. organizuoja koncertus ir koncertines išvykas;
- 5.10. rūpinis choro reklamine medžiaga ir jos sklaida;
- 5.11. rūpinasi kolektyvo rūbų, instrumentų priežiūra, bei jų atnaujinimu;
- 5.12. pildo, tvarko ir saugoti choro veiklos dokumentus;
- 5.13. ugdo choro narių tarpusavio bendravimo ir sceninę kultūrą;
- 5.14. vadovauja choro repeticijoms;
- 5.15. diriguoja koncertų metu;
- 5.16. paskirsto darbus koncertmeisteriui ir kontroliuoja jų vykdymą;
- 5.17. bendradarbiauja su kultūros ir švietimo įstaigomis ir kitomis organizacijomis;
- 5.18. teikia kultūros centro direktoriui siūlymus dėl kultūrinių renginių planavimo;
- 5.19. užtikrina, kad darbui skirtos patalpos, muzikos instrumentai, koncertinė apranga ar kitas Kultūros centro turtas būtų tinkamai eksploatuojamas, prižiūrimas ir saugomas;
- 5.20. rengia ataskaitas, aprašo kolektyvo koncertus, įvykius;
- 5.21. vykdo įstaigos veiklos programą, kuri atitinka nacionalinę kultūros politiką ir šiandienos mėgėjų saviraiškos (veiklos ir kūrybos) poreikius;
- 5.22. laikosi, saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų;
- 5.23. pagal savo kompetenciją vykdo kitus Kultūros centro direktoriaus pavedimus neprieštaraujančius Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams.

Susipažinau

Vyriausiasis chorvedys

(vardas, pavardė, parašas ir data)