

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS AKMENĖS KULTŪROS CENTRAS,
KODAS 188213974, NEPRIKLAUSOMYBĖS AL.25, NAUJOJI AKMENĖ**

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2024 M. RUGSĖJO 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

2024 m. spalio 22 d. Nr. 56
Naujoji Akmenė

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Akmenės rajono savivaldybės Akmenės kultūros centras (toliau – Centras) įregistruotas Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre 2003 m. gruodžio 23 d., įstaigos kodas – 188213974, buveinės adresas – Nepriklausomybės al.25, Naujoji Akmenė, steigėjas – Akmenės rajono savivaldybė.

Centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Akmenės rajono savivaldybės Taryba, kuri koordinuoja Centrą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia Centro nuostatus, priima sprendimą dėl Centro buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose, jos kompetencijai, priskirtus klausimus.

Centras vykdo nuostatuose numatytas funkcijas.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 m. rugsėjo 30 d. apskaitos duomenis.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Vidutinis darbuotojų skaičius – 39.

2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus objektus.

Centras kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

3. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Centras turi šiuos padalinius:

Akmenės kultūros namai, buveinės adresas – Sodo g. 1, Akmenė

Ventos kultūros namai, buveinės adresas – Žemaičių g.35, Venta

Papilės kultūros namai, buveinės adresas – Nepriklausomybės g. 32, Papilė

Kruopių kultūros namai, buveinės adresas – V. Didžiojo g. 9, Kruopiai

Alkiškių kultūros namai, buveinės adresas – Atžalyno g. 8, Alkiškių km.

4. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti įstaigos tolesnę veiklą, nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Centro parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Centras, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Muziejus vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“ ir 23-ajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.

Centro apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitos politika pakeista 2023 m. birželio 30 d. Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktorės įsakymu Nr. A-390 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų, kurių apskaitą centralizuotai tvarko Akmenės rajono savivaldybės administracijos biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius, apskaitos politikos patvirtinimo“ vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 19.1.1. papunkčio nuostatomis. Naujos apskaitos politikos taikymas finansinės būklės ir veiklos rezultatų ataskaitų straipsniams įtakos neturėjo.

Centro apskaitai tvarkyti yra naudojama kompiuterinė finansų valdymo ir apskaitos informacinė sistema „Biudžetas^{VS}“, kuri sukonfiguruota taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą remiantis teisės aktais ir apskaitos vadovo reikalavimais. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose. Informacija, pateikiama finansinėse ataskaitose, yra patikima, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika nebuvo keista. Apskaitinių įverčių keitimo nebuvo.
2. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nėra.
3. Centras per ataskaitinį laikotarpį teisinių ginčų neturėjo.
4. Finansinės būklės ataskaitoje pateikta informacija apie įstaigos turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę paskutinę laikotarpio dieną.
5. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta informacija apie veiklos rezultatus, t.y. uždirbtas pajamas ir turėtas sąnaudas per nurodytą ataskaitinį laikotarpį.
6. Finansinių ataskaitų rinkiniui taikomas reikšmingumo kriterijus: 0,05 procento nuo 2023 metais gautų finansavimo sumų – 926 815,45 Eur., reikšmingumo kriterijus pinigine išraiška sudaro 463,41 Eur.
7. Tarpinis finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas Akmenės rajono savivaldybės administracijos Planavimo ir finansų valdymo skyriui bei skelbiamas Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro interneto svetainėje www.akmeneskc.lt

Direktorė

Edita Daniela Statkienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Ina Pundziuvienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

188213974, Nepriklausomybės al. 25, 85129 Naujoji Akmenė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Akmenės rajono savivaldybės kultūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2024 m. spalio 21 d. Nr. 55

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2 977 973,96	3 080 598,90
I.	Nematerialusis turtas			
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		2 973 349,15	3 075 974,09
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		1 553 357,79	✓ 1 615 908,60
II.3.	Infrastruktūros statiniai		28 788,17	✓ 29 804,36
II.4.	Kiti statiniai		89 360,17	✓ 96 508,78
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		93 249,42	✓ 111 406,92
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		88 361,20	✓ 81 967,43
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės		1 120 232,40	✓ 1 140 378,00
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		4 624,81	✓ 4 624,81
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		124 130,58	56 730,10
I.	Atsargos		895,17	✓ 2 221,96
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		895,17	✓ 2 221,96
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			

I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		1 272,76	✓ 1 913,07
III.	Per vienus metus gautinos sumos		117 637,63	51 697,97
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		87,86	✓ 3 047,92
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		116 428,23	✓ 47 949,59
III.6.	Kitos gautinos sumos		1 121,54	✓ 700,46
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		4 325,02	✓ 897,10
	IŠ VISO TURTO:		3 102 104,54	3 137 329,00
D.	FINANSAVIMO SUMOS		2 819 921,17	2 921 306,32
I.	Iš valstybės biudžeto		1 389 891,06	1 461 056,72
II.	Iš savivaldybės biudžeto		920 038,27	929 365,30
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		507 287,69	530 128,88
IV.	Iš kitų šaltinių		2 704,15	755,42
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		120 627,69	52 473,78
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		4 624,81	4 624,81
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai		4 624,81	✓ 4 624,81
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		116 002,88	47 848,97
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		21 790,01	✓ 229,21
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		46 595,66	✓ 2,55
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		47 617,21	✓ 47 617,21
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		161 555,68	163 548,90
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		157 792,23	157 792,23
II.1.	Tikrosios vertės rezervas		157 792,23	157 792,23
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		3 763,45	5 756,67
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		(1 993,22)	1 413,83
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		5 756,67	4 342,84
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3 102 104,54	3 137 329,00

Direktorius DS

Edita Daniela Statkienė

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2024 m. spalio 21 d. Nr. 54

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		860 753,31	815 011,31
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		842 513,31	794 880,31
I.1.	Iš valstybės biudžeto		82 965,66	75 408,79
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		725 205,27	683 494,51
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		24 391,23	23 841,14
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		9 951,15	12 135,87
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		18 240,00	20 131,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		18 240,00	20 131,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		870 440,67	820 767,94
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		449 257,52	480 122,75
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		137 375,59	134 777,18
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		49 817,74	50 450,99
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		672,00	2 329,41
V.	TRANSPORTO		9 166,18	6 315,61
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		54 917,23	19 964,85
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		25 805,64	20 449,62
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS		11 245,12	11 879,03
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		132 183,65	94 478,50
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(9 687,36)	(5 756,63)
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		7 694,14	4 455,19
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		7 694,14	4 455,19
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			(4,18)
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		(1 993,22)	(1 305,62)
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(1 993,22)	(1 305,62)
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius DS
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
administracijos vadovas)

(parašas)

Edita Daniela Statkienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Ina Pundziuvienė
(vardas ir pavardė)